



Verejný obstarávateľ:
Trenčiansky samosprávny kraj,
K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín

VEREJNÉ OBSTARÁVANIE

s finančným limitom podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska podľa § 113 – 116 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 438/2015 a zákona č. 315/2016 Z. z. (ďalej len „zákon o VO)

Zákazka na poskytnutie služieb

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

„Poistenie zodpovednosti za škodu škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja“

Štatutárny orgán:

Ing. Jaroslav Baška, predseda TSK

.....

Zodpovedná osoba za špecifikáciu predmetu zákazky:

Ing. Renáta Ozimová, vedúca odboru finančného

.....

Ing. Martina Rožánková, referent oddelenia finančného

.....

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z.

v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

Mgr. Tomáš Baláž, povarený riadením odd. právneho, správy majetku a verejného obstarávania

.....

Bc. Silvia Páleníková, referent odd. právneho,

správy majetku a verejného obstarávania

.....

V Trenčíne, marec 2017

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Časť I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA
2. PREDMET ZÁKAZKY
3. ROZDELENIE ZÁKAZKY NA ČASTI
4. VARIANTNÉ RIEŠENIE
5. MIESTO, TERMÍN POSKYTNUTIA SLUŽIEB A SPÔSOB PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY
6. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV
7. USTANOVENIA ZÁKAZKY
8. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

Časť II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

9. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČOM ALEBO ZÁUJEMCOM
10. VYSVETLENIE A ZMENY

Časť III. PRÍPRAVA PONUKY

11. VYHOTOVENIE PONUKY
12. JAZYK PONUKY
13. CENY UVÁDZANÉ V PONUKE, MENA FINANČNÉHO PLNENIA
14. OBSAH PONUKY
15. ZÁBEZPEKA PONUKY
16. NÁKLADY NA PONUKU
17. OBHLIADKA MIESTA PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Časť IV. PREDKLADANIE PONÚK

18. PREDKLADANIE PONÚK

Časť V. OTVÁRANIE A VYHODNOCOVANIE PONÚK

19. OTVÁRANIE PONÚK
20. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI
21. VYHODNOCOVANIE PONÚK
22. VYLÚČENIE UCHÁDZAČA

Časť VI. PRIJATIE PONUKY

23. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK
24. UZAVRETIE ZMLUVY

ČASŤ VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

25. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY
- C. OBCHODNÉ PODMIENKY
- D. SPÔSOB URČENIA CENY
- E. KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA
- F. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV
- G. NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIA
- H. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA
- I. SPLNOMOCNENIE PRE OSOBU KONAJÚCU ZA SKUPINU DODÁVATEĽOV
- J. JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT
- K. SÚHLAS SO SPRACOVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV
- L. ČESTNÉ VYHLÁSENIE O NEZÁVISLOM STANOVENÍ PONUKY

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Časť I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA, NÁZOV A ADRESA

1.1. Verejný obstarávateľ

- 1.1.1. Názov: **Trenčiansky samosprávny kraj**
- 1.1.2. Sídlo, adresa: K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín
- 1.1.3. Zastúpený: Ing. Jaroslav Baška, predseda TSK
- 1.1.4. IČO: 36 126 624
- 1.1.5. Internetová stránka (URL): <http://www.tsk.sk>
- 1.1.6. Adresa stránky profilu (URL):
<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/2812>

1.2. V prípade verejného obstarávania zastúpený:

- 1.2.1. Kontaktná osoba: Bc. Silvia Páleníková
- 1.2.2. Telefón: 032/6555865
- 1.2.3. Fax: 032/6555909
- 1.2.4. E-mail: silvia.palenikova@tsk.sk

2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1. Názov predmetu zákazky:

„Poistenie zodpovednosti za škodu škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja“

2.2. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti „B. Opis predmetu zákazky“ a časti „C. Obchodné podmienky“.

2.3. Hlavný kód CPV: 66516000-0 Poistenie zodpovednosti

2.4. Predpokladaná hodnota zákazky bola stanovená na sumu 37 000,00 Eur. Poist'ovacia činnosť je oslobodená od dane z pridanej hodnoty podľa § 37 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

2.5. S úspešným uchádzačom bude uzatvorená Poistná zmluva na poistenie zodpovednosti za škodu škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja (ďalej len „poistná zmluva“).

3. ROZDELENIE ZÁKAZKY NA ČASTI

3.1. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti, uchádzač predloží ponuku na celý rozsah predmetu zákazky.

4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

4.1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

4.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

5. MIESTO, TERMÍN POSKYTNUTIA SLUŽIEB A SPÔSOB PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

5.1. Miesto poskytnutia služieb sú školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja. Územná platnosť poistenia: Slovenská republika a Európa.

5.2. Termín poskytnutia služby bude **od 15.05.2017 do 31.12.2017**.

5.3. Spôsob plnenia predmetu zákazky:

Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na poskytnutie predmetu zákazky, ktoré musia byť obsiahnuté v poistnej zmluve, obsahuje časť „B. Opis predmetu zákazky“, „C. Obchodné podmienky“ a „D. Spôsob určenia ceny“ týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ, bude od úspešného uchádzača požadovať záväzne dodržať zmluvné podmienky uvedené v časti „C. Obchodné podmienky“ týchto súťažných podkladov.

6. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

6.1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.

6.2. Financovanie je upravené v časti „C. Obchodné podmienky“ a týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky.

7. USTANOVENIA ZÁKAZKY

7.1. Zákazka sa považuje za zákazku na poskytnutie služby podľa § 3 ods. 4 zákona o VO.

7.2. Postupy a úkony verejného obstarávateľa a uchádzača neupravené v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk sa budú riadiť výlučne podľa zákona o VO.

7.3. Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce súťaže, uvedené vo výzve na predkladanie ponúk v týchto súťažných podkladoch.

7.4. Od uchádzačov sa očakáva, že dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.

7.5. Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

8. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

8.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom, prípadne primerane predĺženej lehoty viazanosti.

8.2. Lehota viazanosti ponúk je stanovená **do 01.08.2017**.

Časť II.

KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

9. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČOM ALEBO ZÁUJEMCOM

9.1. Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov a obsahu uvedených

v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch, resp. v súlade s ustanovením § 22 zákona o VO.

- 9.2. Verejný obstarávateľ stanovuje v tomto postupe zadávania zákazky komunikáciu v slovenskom jazyku a zároveň, aplikuje prechodné ustanovenie ohľadom komunikácie podľa § 187 ods. 8 zákona o VO.
- 9.3. Z dôvodu bezproblémovej komunikácie záujemca/uchádzač vo svojich podaniach uvedie nasledovné údaje:
- 9.3.1. názov predmetu zákazky,
 - 9.3.2. označenie výzvy na predkladanie ponúk,
 - 9.3.3. obchodné meno,
 - 9.3.4. sídlo/miesto podnikania,
 - 9.3.5. identifikačné číslo,
 - 9.3.6. korešpondenčnú adresu,
 - 9.3.7. meno a priezvisko kontaktnej osoby,
 - 9.3.8. e-mailovú adresu kontaktnej osoby,
 - 9.3.9. telefónne číslo kontaktnej osoby.
- 9.4. Pravidlá pre doručovanie v prípade pošty alebo iného doručovateľa:
- Zásielka sa považuje za doručení uchádzačovi/záujemcovi okamihom jej prevzatia. Zásielka sa považuje za doručení aj vtedy, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície, v takom prípade sa za okamih doručenia považuje deň nasledujúci po uložení zásielky na pošte. Zásielka sa považuje za doručení aj v prípade, že ju adresát prevziať odmietol, a to okamihom odmietnutia.

10. VYSVETLENIE A ZMENA

- 10.1. Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na prekladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred. V takomto prípade môže ktorýkoľvek záujemca písomne požiadať o vysvetlenie priamo na adrese verejného obstarávateľa.
- 10.2. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak
- 10.2.1. vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 10.1 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
 - 10.2.2. v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.
- 10.3. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti záujemca nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

Časť III. PRÍPRAVA PONUKY

11. VYHOTOVENIE PONUKY

- 11.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej listinnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, čiže musí byť vyhotovená písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný. Uchádzač je povinný vyhotoviť

ponuku tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „Kritériá“ a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom „Ostatné“. Dokumenty v jednotlivých častiach ponuky odporúča verejný obstarávateľ spojiť do jedného zväzku.

- 11.2. Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované vo výzve na predkladanie ponúk tohto verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne overené kópie v listinnej podobe, pokiaľ nie je určené inak.
- 11.3. Ponuka predložená v listinnej podobe musí byť podpísaná uchádzačom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v jeho mene v záväzkových vzťahoch.
- 11.4. Všetky strany ponuky predložené v listinnej podobe odporúča verejný obstarávateľ z dôvodov ochrany ponuky proti neoprávnenej manipulácii očíslovať a podpísať uchádzačom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Tento podpis nie je vyjadrením súhlasu s obsahom dokumentu alebo dokladu.

12. JAZYK PONUKY

- 12.1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v slovenskom jazyku.
- 12.2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

13. CENY UVÁDZANÉ V PONUKE, MENA FINANČNÉHO PLNENIA

- 13.1. Uchádzačom navrhovaná celková cena za poskytnutie služby, požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (Eur).
- 13.2. Navrhovaná celková cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách.

14. OBSAH PONUKY

- 14.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto údaje, doklady a dokumenty predložené ako originály alebo úradne overené kópie:
 - 14.1.1. PRE ČASŤ PONUKY, OZNAČENEJ AKO „OSTATNÉ“:
 - 14.1.1.1. **obsah ponuky** s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov, podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
 - 14.1.1.2. **identifikačné údaje uchádzača** podľa časti „H. Identifikačné údaje uchádzača“ podpísané uchádzačom,
 - 14.1.1.3. **doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti** uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v časti „F. Podmienky účasti uchádzačov“ prostredníctvom, ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti,
 - 14.1.1.4. **splnomocnenie pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov**, podľa časti „I. Splnomocnenie pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov“ podpísané uchádzačom,

- 14.1.1.5. v prípade skupiny dodávateľov **čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov**, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov právnu formu potrebnú z dôvodu riadneho plnenia poistnej zmluvy, podpísané uchádzačom,
- 14.1.1.6. **návrh poistnej zmluvy bez prílohy č. 1, 2 a 4** v jednom vyhotovení, v ktorom zohľadní podmienky verejného obstarávateľa uvedené v časti „B. Opis predmetu zákazky“, „C. Obchodné podmienky“ a „D. Spôsob určenia ceny“, týchto súťažných podkladoch, **podpísaný** štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Uchádzač do návrhu poistnej zmluvy **neuvedie celkovú cenu**.
- 14.1.1.7. **čestné vyhlásenie uchádzača** s nasledovným obsahom: uchádzač súhlasí so znením obchodných podmienok a všetkých ďalších podmienok obsiahnutých v súťažných podkladoch, vzťahujúcich sa na obstaranie predmetnej zákazky. Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom,
- 14.1.1.8. **zoznam dôverných informácií** vypracovaný uchádzačom s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie podľa § 22 ods. 2 zákona o VO, ak ich ponuka obsahuje,
- 14.1.1.9. **súhlas so spravovaním osobných údajov**, podľa časti „K. Súhlas so spracovaním osobných údajov“,
- 14.1.1.10. časť „L. Čestné vyhlásenie o nezávislom stanovení ponuky“,
- 14.1.1.11. verejný obstarávateľ požaduje predloženie ponuky, časť „Ostatné“ predložiť v jennom originálnom vyhotovení a jednej elektronickej kópii v strojovo čitateľnom formáte na **CD/DVD/USB** kompatibilnom pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátum podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

14.1.2. PRE ČASŤ PONUKY, OZNAČENEJ AKO „KRITÉRIÁ“:

- 14.1.2.1. **návrh uchádzača na plnenie kritéria**, vypracovaný podľa časti „E. Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia“, časti „D. Spôsob určenia ceny“ predložený podľa časti „G. Návrh uchádzača na plnenie kritéria“. Návrh na plnenie kritéria musí byť podpísaný osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
- 14.1.2.2. verejný obstarávateľ požaduje predloženie ponuky, časť „Kritériá“ predložiť v jennom originálnom vyhotovení a jednej elektronickej kópii v strojovo čitateľnom formáte na **CD/DVD/USB** kompatibilnom pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátum podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

15. ZÁBEZPEKA PONUKY

15.1. Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

16. NÁKLADY NA PONUKU

16.1. Všetky náklady a výdavky, spojené s prípravou a predložením ponuky, znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

16.2. Ponuky doručené a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie.

17. OBHLIADKA MIESTA PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

17.1. Obhliadka miesta poskytnutia služby nie je potrebná.

Časť IV. PREDKLADANIE PONÚK

18. PREDKLADANIE PONÚK

18.1. Uchádzačom, ktorý predkladá ponuku môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne, ako skupina dodávateľov. V prípade, ak bude prijatá ponuka skupiny dodávateľov, verejný obstarávateľ vyžaduje z dôvodu riadneho plnenia poistnej zmluvy, aby všetci členovia skupiny vytvorili najneskôr do uzavretia poistnej zmluvy určitú právnu formu.

18.2. Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

18.3. V prípade skupiny dodávateľov musí byť súčasťou ponuky aj osobitné písomné splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov na komunikáciu s verejným obstarávateľom v mene skupiny dodávateľov a právne úkony v mene skupiny dodávateľov v rámci celého procesu verejného obstarávania. Úkony splnomocneného zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné. Písomné splnomocnenie musí byť podpísané všetkými členmi skupiny dodávateľov, podľa časti a predložené podľa „I. Splnomocnenie pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov“ týchto súťažných podkladov.

18.4. Uchádzač vloží osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky, označenú ako „Ostatné“ spolu s osobitne oddelenou a uzavretou časťou ponuky, označenou ako „Kritériá“ do nepriehľadného obalu. Časti ponuky „Ostatné“ a „Kritériá“, ako aj obal ponuky musia byť uzatvorené, prípadne zapečatené proti nežiaducemu otvoreniu.

18.5. Na častiach ponuky „Ostatné“ a „Kritériá“ musia byť uvedené nasledovné údaje:

18.5.1. obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača,

18.5.2. označenie heslom verejného obstarávania „Poistenie zodpovednosti za škodu škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja“,

18.5.3. označenie časti ponuky – „Ostatné“, resp. „Kritériá“.

18.6. Na obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:

- 18.6.1. obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača,
- 18.6.2. označenie „VEREJNÉ OBSTARÁVANIE - NEOTVÁRAŤ“,
- 18.6.3. označenie heslom súťaže „Poistenie zodpovednosti za škodu škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja“.

- 18.7. Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk je uvedená vo výzve na predkladanie ponúk.
- 18.8. Ponuky budú doručené prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo osobne na adresu verejného obstarávateľa. Pod doručením sa rozumie prevzatie ponuky verejným obstarávateľom.
- 18.9. Ak sa ponuka doručuje osobne, predkladá sa v pracovných dňoch od 08:00 hod. do 14:00 hod. V deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk sa ponuky predkladajú od 08:00 hod. do uplynutia lehoty na predkladania ponúk. Uchádzač pred osobným doručením ponuky si u verejného obstarávateľa dohodne termín prevzatia.
- 18.10. V prípade podľa predošlého bodu, verejný obstarávateľ (resp. jeho zástupca pre toto verejné obstarávanie) vydá uchádzačovi potvrdenie o prevzatí ponuky, v ktorom uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.
- 18.11. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.

Časť V.

OTVÁRANIE A VYHODNOCOVANIE PONÚK

19. OTVÁRANIE PONÚK

- 19.1. Pri otváraní ponúk bude použitý postup podľa § 52 zákona o VO.
- 19.2. Najneskôr v deň otvárania častí ponúk, označených ako „Ostatné“ a častí ponúk, označených ako „Kritériá“ verejný obstarávateľ podľa ustanovenia § 52 ods. 1 zákona o VO zverejní na svojom profile informáciu s uvedením dátumu otvárania príslušných častí ponúk. Otváranie častí ponúk, označených ako „Ostatné“ je neverejné.
- 19.3. Miesto otvárania častí ponúk, „Ostatné“ a „Kritériá“ ponúk: Trenčiansky samosprávny kraj, K dolnej stanici 7282/20 A, 911 01 Trenčín, zasadacia miestnosť 823.
- 19.4. Verejné otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“ sa môže zúčastniť uchádzač, ktorý predkladá ponuku (fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne, ako skupina dodávateľov), ktorý sa preukáže preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie pri otváraní ponúk. Komisia na otváraní častí ponúk, označených ako „Kritériá“ zverejní uchádzačom obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritéria, ktoré určil verejný obstarávateľ a dajú sa vyjadriť číslom.

20. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 20.1. Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti uchádzačov v súlade s § 40 zákona o VO a u uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí a neboli vylúčení a ktorých ponuky boli vyhodnotené.

- 20.2. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti v zmysle ustanovenia § 37 zákona o VO.
- 20.3. Splnenie podmienok účasti uchádzačov bude komisia posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom. Uchádzač má možnosť preukázať splnenie podmienok účasti prostredníctvom Jednotného európskeho dokumentu (ďalej len „JED“) podľa ustanovenia § 39 zákona o VO.
- 20.4. Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.

21. VYHODNOCOVANIE PONÚK

- 21.1. Verejný obstarávateľ stanovil kritéria na vyhodnotenie ponúk s cieľom určiť ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku za predmet zákazky. Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať ponuky na základe najnižšej ceny.
- 21.2. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a podľa návrhu na plnenie kritéria určených vo výzve na predkladanie ponúk, a v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom a na základe pravidiel ich uplatnenia podľa časti „E. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia“.
- 21.3. Komisia môže požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 21.4. Na proces vyhodnocovania ponúk budú aplikované postupy v zmysle § 53 zákona o VO.
- 21.5. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku v súlade s ustanovením § 53 ods. 5 zákona o VO. Uchádzačovi bude oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia.

22. VYLÚČENIE UCHÁDZAČA

- 22.1. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 zákona o VO. Uchádzačovi bude oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia.

23. DÔVERNOSŤ INFORMÁCIÍ

- 23.1. Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky úspešného uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a osoby verejného obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 23.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o VO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení niektorých predpisov atď.).
- 23.3. Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie

súhlasov aj všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

- 23.4. Uchádzači berú na vedomie skutočnosť, že verejný obstarávateľ ako povinná osoba v zmysle ustanovenia § 2 ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám podlieha povinnosti zverejňovania a berú na vedomie právne účinky vyplývajúce z povinného zverejňovania zmlúv podľa príslušných ustanovení zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Uchádzači predložením ponuky vyjadrujú svoj súhlas so zverejnením svojich identifikačných údajov uvedených v poistnej zmluve alebo inom doklade, ktorý sa povinne zverejňuje.

Časť VI. PRIJATIE PONUKY

24. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 24.1. Verejný obstarávateľ písomne oznámi všetkým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk v súlade s ustanovením § 55 zákona o VO.

25. UZAVRETIE ZMLUVY

- 25.1. Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretá poistná zmluva v súlade s ustanoveniami zákona o VO a v zmysle ustanovení zák. § 536 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 25.2. Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu poistnej zmluvy s úspešným uchádzačom v súlade s ustanovením § 11 a § 56 zákona o VO.
- 25.3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ponuku uchádzača ak jeho cenový návrh podstatne presiahne predpokladanú hodnotu zákazky.

ČASŤ VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

26. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 26.1. Ponuky uchádzačov ani ich časti sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov, iba ak ich použitie vyplýva zo zákona o VO a v súlade s týmto zákonom o VO.

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. Poistenie zodpovednosti za škodu

Poistník: Trenčiansky samosprávny kraj

Poistení: Školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja uvedené v Prílohe č. 1 (ďalej len „Poistený“ v príslušnom gramatickom tvare).

1.1 Požadovaný rozsah poistenia zodpovednosti za škodu.

Územná platnosť poistenia: Slovenská republika a Európa.

Poistná suma: 65 000,- Eur agregovaný limit pre jednu poistnú udalosť, ktorá nastane v priebehu doby poistenia. Sublimit plnenia 20 000,- Eur pre jednu a všetky škody v priebehu poistného obdobia na majetku a zdraví dieťaťa alebo žiaka vzniknuté pri výchove a vzdelávaní alebo v priamej súvislosti s nimi.

Maximálna výška poistného plnenia za všetky poistné udalosti v priebehu doby poistenia nesmie presiahnuť dvojnásobok poistnej sumy.

Spoluúčasť: poistenie sa dojednáva so spoluúčastou poisteného vo výške 10% min. 150,- Eur pre jednu a každú škodovú udalosť.

1.2 Rozsah poistného krytia poistenia zodpovednosti za škodu:

1.2.1 Z poistenia zodpovednosti za škodu má Poistený právo, aby Poistovateľ za neho nahradil poškodeným uplatnené a preukázané nároky na náhradu škody, ktorá vznikla poškodenému na zdraví a usmrtením a/alebo poškodením, zničením alebo stratou vecí, krádežou vecí ako aj inú majetkovú ujmu (ušlý zisk) vyplývajúcu zo vzniknutej škody na veci a na zdraví, ak Poistený za takúto škodu zodpovedá podľa príslušných právnych predpisov.

1.2.2. Z poistenia zodpovednosti za škodu má poistený právo, aby Poistiteľ za neho nahradil škodu, ktorá vznikla dieťaťu alebo žiakovi pri výchove a vzdelávaní, alebo v priamej súvislosti s nimi.
Sublimit plnenia: 20 000,- Eur limit plnenia pre jednu a všetky udalosti v priebehu doby poistenia.

1.2.3 Z poistenia zodpovednosti za škodu má Poistený právo, aby Poistiteľ za neho nahradil škodu na veciach žiakov odložených na mieste na to určenom alebo na mieste, kde sa obvykle ukladajú.

1.2.4 Poistenie zodpovednosti za škodu sa vzťahuje na také škody, pre ktoré bolo v dobe trvania poistenia poistenému prvýkrát doručené písomné uplatnenie nároku poškodeného na náhradu škody (poistný princíp „claims made“) a škoda vznikla najneskôr 3 roky pred dňom platnosti a účinnosti poistnej zmluvy.

1.2.5 Predmet poistenia:

Činnosti v súlade so zákonom č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a všetky činnosti vyplývajúce poistenému z platných právnych predpisov a tiež činnosti vyplývajúce z rozhodnutí štátnych orgánov.

Poistenie sa ďalej vzťahuje aj na zodpovednosť za škody:

a) vzniknuté na veciach (hnuteľných a nehnuteľných), ktoré si Poistený alebo za neho konajúce osoby požičali, prenajali alebo ich inak využívajú a na veciach (hnuteľných a nehnuteľných), ktoré Poistený prevzal, aby na nich vykonal objednanú činnosť okrem vecí, ktoré Poistený prevzal na základe leasingovej zmluvy,

b) spôsobené na prenajatých budovách a ostatných nehnuteľnostiach,

- c) spôsobenú na veciach, ktoré Poistený používa a na veciach, ktoré Poistený prevzal na spracovanie, opravu, úpravu, predaj, úschovu, uskladnenie alebo poskytnutie odbornej pomoci,
- d) vzniknutých vynaložením nákladov na liečebnú starostlivosť, dávky nemocenského a dôchodkového poistenia ako regresné náhrady nákladov liečenia vynaložené zdravotnou poisťovňou a regresné náhrady Sociálnej poisťovne, vrátane regresných nárokov zdravotných poisťovní a Sociálnej poisťovne pri pracovných úrazoch zamestnancov Poisteného,
- e) na veciach, ktoré si zamestnanec odložil pri plnení pracovných úloh alebo v priamej súvislosti s ním na mieste na to určenom, a ak nie je také miesto určené, potom na mieste, kde sa obvykle odkladajú,
- f) zodpovednosť za škody spôsobené výkonom vlastníckeho práva, prevádzkou a správou nehnuteľností, ktoré Poistený vlastní, má prenajaté alebo ich inak užíva, pokiaľ Poistený za takúto škodu zodpovedá podľa príslušných právnych predpisov,
- g) vzniknuté na veciach, ktoré boli ubytovanými osobami vnesené do ubytovacieho zariadenia a ak je s prevádzkou niektorej činnosti Poisteného alebo spravidla spojené odkladanie vecí aj za škody na veciach odložených na mieste na to určenom alebo na mieste, kde sa obvykle odkladajú pokiaľ Poistený za takúto škodu zodpovedá podľa príslušných právnych predpisov.

1.2.6 Poistiteľ ďalej nahradí v súvislosti s poistnou udalosťou, ktorá je dôvodom vzniku práva na plnenie Poistiteľa, za poisteného výdavky:

- a) občianskeho súdneho konania o náhrade škody pred príslušným orgánom, ak toto konanie bolo potrebné na zistenie zodpovednosti poisteného alebo výšky plnenia Poistiteľa, pokiaľ je Poistený povinný ich uhradiť, ako aj trovy právneho zastúpenia poisteného, a to na všetkých stupňoch,
- b) náklady mimosúdneho prerokovávanía nárokov poškodeného, vzniknuté poškodenému alebo jeho zástupcovi, pokiaľ je Poistený povinný ich uhradiť,
- c) obhajoby Poisteného (prípadne jeho zamestnanca) v prípravnom konaní a pred súdom v trestnom konaní vedenom proti poistenému.

C. OBCHODNÉ PODMIENKY

1. Verejný obstarávateľ uviedol obchodné podmienky dodania predmetu zákazky v návrhu poistnej zmluvy nachádzajúcej sa v tejto časti súťažných podkladov.
2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu z predložených ponúk, ak zmluvné podmienky uvedené v ponuke uchádzača budú v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej bol postup verejného obstarávania vyhlásený a týmito súťažnými podkladmi.
3. Uchádzač nie je oprávnený jednostranne meniť ustanovenia návrhu poistnej zmluvy.
4. Uchádzači berú na vedomie skutočnosť, že verejný obstarávateľ ako povinná osoba v zmysle ustanovenia § 2 ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám podlieha povinnosti zverejňovania a berú na vedomie právne účinky vyplývajúce z povinného zverejňovania zmlúv podľa príslušných ustanovení zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Uchádzači predložením ponuky vyjadrujú svoj súhlas so zverejnením svojich identifikačných údajov uvedených v poistnej zmluve alebo inom doklade, ktorý sa povinne zverejňuje.
5. Upozornenie! Ponuka uchádzača musí obsahovať návrh poistnej zmluvy v časti „Ostatné“ bez uvedenia celkovej ceny. Do návrhu poistnej zmluvy nesmú byť zapracované zmeny, ktoré by boli v rozpore so súťažnými podkladmi, menili by rovnováhu zmluvných povinností v neprospech verejného obstarávateľa, zvyšovali by mieru povinností v neprospech verejného obstarávateľa, zvyšovali celkovú cenu plnenia či mali iný podstatný vplyv na jej obsah. Pokiaľ uchádzač takéto zmeny v návrhu poistnej zmluvy v ponuke uskutoční, môže byť jeho návrh posúdený verejným obstarávateľom ako nezodpovedajúci požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky.
6. Verejný obstarávateľ požaduje, aby úspešný uchádzač najneskôr v čase uzavretia poistnej zmluvy uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
7. Súčasťou poistnej zmluvy musia byť tieto časti súťažných podkladov:
 - tabuľka č. 1 poistenie zodpovednosti za škodu,
 - *zoznam subdodávateľov.*

Poisťná zmluva
na poistenie zodpovednosti za škodu škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti TSK

uzatvorená v súlade s ustanoveniami Zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“)

Zmluvné strany

Objednávateľ:	Trenčiansky samosprávny kraj
so sídlom:	K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín
v zastúpení:	Ing. Jaroslav Baška - predseda
IČO:	36 126 624
DIČ:	2021613275
IČ DPH:	nie je platiteľom DPH
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK51 8180 0000 0070 0050 4489

(ďalej len „**Poistník**“)

a

Poskytovateľ služby:	
so sídlom:	
v zastúpení:	
IČO:	
DIČ:	
IČ DPH:	
Bankové spojenie:	
IBAN:	
Registovaná:	

(ďalej len „**Poskytovateľ**“ alebo vo vzťahu k Poistníkovi ako „**Poist'ovateľ**“, podľa Občianskeho zákonníka „Poistiteľ“)

Článok I.
Predmet poisťnej zmluvy

1. Predmetom poisťnej zmluvy je poistenie zodpovednosti za škodu škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja (TSK) (podľa prílohy č. 1) pre obdobie od 15. 05. 2017 do 31.12.2017.
2. Poisťná zmluva je vypracovaná v súlade so súťažnými podkladmi a ponukou predloženou Poist'ovateľom. Na základe poisťnej zmluvy budú vypracované potvrdenia poistenia zodpovednosti za škodu pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja. V potvrdeniach bude uvedený ako poistník Trenčiansky samosprávny kraj a ako poistené školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja.

3. V prípade vzniku nového subjektu patriaceho do zriaďovateľskej pôsobnosti TSK sa bude poistenie riadiť podmienkami dohodnutými v tejto poistnej zmluve.

Článok II.

Rozsah poistenia

2. Poistenie zodpovednosti za škodu

Poistník: Trenčiansky samosprávny kraj

Poistení: Školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja uvedené v Prílohe č. 1 (ďalej len „Poistený“ v príslušnom gramatickom tvare).

1.1 Požadovaný rozsah poistenia zodpovednosti za škodu.

Územná platnosť poistenia: Slovenská republika a Európa.

Poistná suma: 65 000,- Eur agregovaný limit pre jednu poistnú udalosť, ktorá nastane v priebehu doby poistenia. Sublimit plnenia 20 000,- Eur pre jednu a všetky škody v priebehu poistného obdobia na majetku a zdraví dieťaťa alebo žiaka vzniknuté pri výchove a vzdelávaní alebo v priamej súvislosti s nimi.

Maximálna výška poistného plnenia za všetky poistné udalosti v priebehu doby poistenia nesmie presiahnuť dvojnásobok poistnej sumy.

Spoluúčasť: poistenie sa dojednáva so spoluúčast'ou poisteného vo výške 10% min. 150,- Eur pre jednu a každú škodovú udalosť.

1.2 Rozsah poistného krytia poistenia zodpovednosti za škodu:

1.2.1 Z poistenia zodpovednosti za škodu má Poistený právo, aby Poist'ovateľ za neho nahradil poškodeným uplatnené a preukázané nároky na náhradu škody, ktorá vznikla poškodenému na zdraví a usmrtením a/alebo poškodením, zničením alebo stratou vecí, krádežou vecí ako aj inú majetkovú ujmu (ušlý zisk) vyplývajúcu zo vzniknutej škody na veci a na zdraví, ak Poistený za takúto škodu zodpovedá podľa príslušných právnych predpisov.

1.2.2. Z poistenia zodpovednosti za škodu má poistený právo, aby Poistiteľ za neho nahradil škodu, ktorá vznikla dieťaťu alebo žiakovi pri výchove a vzdelávaní, alebo v priamej súvislosti s nimi.
Sublimit plnenia: 20 000,- Eur limit plnenia pre jednu a všetky udalosti v priebehu doby poistenia.

1.2.3 Z poistenia zodpovednosti za škodu má Poistený právo, aby Poistiteľ za neho nahradil škodu na veciach žiakov odložených na mieste na to určenom alebo na mieste, kde sa obvykle ukladajú.

1.2.4 Poistenie zodpovednosti za škodu sa vzťahuje na také škody, pre ktoré bolo v dobe trvania poistenia poistenému prvýkrát doručené písomné uplatnenie nároku poškodeného na náhradu škody (poistný princíp „claims made“) a škoda vznikla najneskôr 3 roky pred dňom platnosti a účinnosti poistnej zmluvy.

1.2.5 Predmet poistenia:

Činnosti v súlade so zákonom č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a všetky činnosti vyplývajúce poistenému z platných právnych predpisov a tiež

činností vyplývajúce z rozhodnutí štátnych orgánov.

Poistenie sa ďalej vzťahuje aj na zodpovednosť za škody:

- a) vzniknuté na veciach (hnuteľných a nehnuteľných), ktoré si Poistený alebo za neho konajúce osoby požičali, prenajali alebo ich inak využívajú a na veciach (hnuteľných a nehnuteľných), ktoré Poistený prevzal, aby na nich vykonal objednanú činnosť okrem vecí, ktoré Poistený prevzal na základe leasingovej zmluvy,
- b) spôsobené na prenajatých budovách a ostatných nehnuteľnostiach,
- c) spôsobenú na veciach, ktoré Poistený používa a na veciach, ktoré Poistený prevzal na spracovanie, opravu, úpravu, predaj, úschovu, uskladnenie alebo poskytnutie odbornej pomoci,
- d) vzniknutých vynaložením nákladov na liečebnú starostlivosť, dávky nemocenského a dôchodkového poistenia ako regresné náhrady nákladov liečenia vynaložené zdravotnou poisťovňou a regresné náhrady Sociálnej poisťovne, vrátane regresných nárokov zdravotných poisťovní a Sociálnej poisťovne pri pracovných úrazoch zamestnancov Poisteného,
- e) na veciach, ktoré si zamestnanec odložil pri plnení pracovných úloh alebo v priamej súvislosti s ním na mieste na to určenom, a ak nie je také miesto určené, potom na mieste, kde sa obvykle odkladajú,
- f) zodpovednosť za škody spôsobené výkonom vlastníckeho práva, prevádzkou a správou nehnuteľností, ktoré Poistený vlastní, má prenajaté alebo ich inak užíva, pokiaľ Poistený za takúto škodu zodpovedá podľa príslušných právnych predpisov,
- g) vzniknuté na veciach, ktoré boli ubytovanými osobami vnesené do ubytovacieho zariadenia a ak je s prevádzkou niektorej činnosti Poisteného alebo spravidla spojené odkladanie vecí aj za škody na veciach odložených na mieste na to určenom alebo na mieste, kde sa obvykle odkladajú pokiaľ Poistený za takúto škodu zodpovedá podľa príslušných právnych predpisov.

1.2.6 Poistiteľ ďalej nahradí v súvislosti s poistnou udalosťou, ktorá je dôvodom vzniku práva na plnenie Poistiteľa, za poisteného výdavky:

- a) občianskeho súdneho konania o náhrade škody pred príslušným orgánom, ak toto konanie bolo potrebné na zistenie zodpovednosti poisteného alebo výšky plnenia Poistiteľa, pokiaľ je Poistený povinný ich uhradiť, ako aj trovy právneho zastúpenia poisteného, a to na všetkých stupňoch,
- b) náklady mimosúdneho prerokovávaného nárokov poškodeného, vzniknuté poškodenému alebo jeho zástupcovi, pokiaľ je Poistený povinný ich uhradiť,
- c) obhajoby Poisteného (prípadne jeho zamestnanca) v prípravnom konaní a pred súdom v trestnom konaní vedenom proti poistenému.

Miesto poskytnutia služby

Miestna platnosť:

Poistenie zodpovednosti za škodu – územie SR + Európa.

Lehota poskytnutia služby

Začiatok poistenia: 15. 05. 2017

Trvanie poistenia do: 31.12.2017

Výpovedná lehota:

Poistná zmluva je uzatvorená na dobu určitú.

Cena za poskytnutie služby

Cena je stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách, v znení neskorších predpisov a je vyjadrená v EUR.

Odstúpenie od zmluvy a úhrada súvisiacich nákladov

V zmysle príslušných ustanovení Občianskeho zákonníka.

Možnosť a spôsob úpravy ceny

Sadzby pre výpočet poistného uvedené v poistnej zmluve sú záväzné po celú dobu poistenia.

Platobné podmienky a fakturácia – splatnosť poistného

Poistné bude hradené Poistníkom v štvrtročných splátkach podľa výmeru (faktúra) poistného k poistnej zmluve. Dátum splatnosti na faktúre je minimálne 30 dní od dátumu doručenia faktúry.

Oznámenie poistnej udalosti

Poistnú udalosť je Poistený povinný oznámiť poisťovni bez zbytočného odkladu písomne na adresu:
.....

Poistné plnenie

Poistné plnenie z poistenia zodpovednosti sa poukazuje poškodenému. Vybavovací list – oznámenie o poistnom plnení bude zaslaný poškodenému, Poistenému a na vedomie Poistníkovi.

Potvrdenia poistenia pre jednotlivé organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja spracuje poisťovateľ v termíne do 15. 06. 2017.

Poistenie sa riadi a rozsah poistenia určujú ustanovenia Poistnej zmluvy na poistenie zodpovednosti za škodu škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja, ktorá je výsledkom verejného obstarávania a je nadradená ustanoveniam Všeobecných poistných podmienok poisťovateľa.

Článok III.

Využitie subdodávateľov

1. Zoznam subdodávateľov, ktorý predložil Poskytovateľ do času uzavretia tejto poistnej zmluvy spolu s uvedením údajov o všetkých známych subdodávateľoch v zmysle § 41 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 438/2015 Z. z. a zákona č. 315/2016 Z. z. (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia tvorí Prílohu č. 4 tejto poistnej zmluvy. Poskytovateľ je povinný písomne oznámiť Poistníkovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, a to do piatich pracovných dní odo dňa, kedy sa Poskytovateľ dozvedel o tejto zmene.
2. K zmene subdodávateľa môže dôjsť len po odsúhlasení Poistníkom na základe aktualizovania Prílohy č. 4 dodatkom k tejto poistnej zmluve. Poskytovateľ je povinný najneskôr 5 pracovných dní pred dňom, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa, písomne oznámiť Poistníkovi zámer zmeny subdodávateľa s uvedením identifikačných údajov pôvodného aj nového subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia (aktualizovaný zoznam subdodávateľov). Zmena subdodávateľa podlieha písomnému schváleniu Poistníkom.
3. Každý subdodávateľ musí spĺňať podmienky stanovené zákonom o verejnom obstarávaní, a to o registri partnerov verejného sektora, ak sa má podieľať na dodaní a splnení predmetu poistnej zmluvy. Splnenie podmienok stanovené zákonom o verejnom obstarávaní sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania Zmluvy.

Článok IV.
Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny alebo doplnky zmluvy možno vykonávať iba formou písomných dodatkov, podpísaných obidvomi zmluvnými stranami.
2. Právny predpis, podľa ktorého sa poistná zmluva uzatvára: Občiansky zákonník v platnom znení a poistnými podmienkami pre poistenie majetku, poistnými podmienkami pre poistenie zodpovednosti za škodu právnických osôb a zmluvnými dojednaniami k poisteniu sa viažucimi.
3. Právne vzťahy sa riadia právnymi predpismi Slovenskej republiky a spory z poistenia rozhodujú príslušné súdy Slovenskej republiky. Omeškanie úhrad sa bude riešiť v zmysle príslušných ustanovení Občianskeho zákonníka.
4. Sprostredkovateľom poistenia v tomto poistení je Respect Slovakia, s. r. o. Valova 38, 921 01 Piešťany, IČO: 34107061.
5. Poistná zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na web stránke poistníka.
6. Poistná zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, pričom po podpise zmluvy dostane poisťovateľ 1 rovnopis a a poisťník 2 rovnopisy.

PRÍLOHY

Príloha č. 1 - Školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja
Príloha č. 2 - Tabuľka č. 1 poistenie zodpovednosti za škodu
Príloha č. 3 - Všeobecné poistné podmienky pre zmluvné poistenie zodpovednosti za škodu
Príloha č. 4 - Zoznam subdodávateľov

Vdňa

Za Poskytovateľa:

V Trenčíne dňa

Za Objednávateľa:

Príloha č. 1 k poistnej zmluve

Školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja

Por.č.	IČO	Obchodné meno (aktuálny názov organizácie)	Adresa sídla (ulica, číslo, PSČ, mesto)	Okres	Číslo účtu pre úhradu poistného plnenia (kód banky 8180)
1	00161381	Stredná priemyselná škola, Ul. SNP 413/8, Myjava (skratený názov "SPŠ Myjava")	Ul. SNP 413/8, 907 01 Myjava	Myjava	7000509925
2	42152551	Spojená škola, Rastislavova 332, Nováky s organizačnými zložkami Stredná odborná škola, Rastislavova 332, Nováky a Gymnázium, Rastislavova 332, Nováky (skratený názov "Spojená škola Nováky")	Rastislavova 332, 972 71 Nováky	Prievidza	7000509490
3	00158577	Stredná odborná škola obchodu a služieb, Nábřežie J. Kalinčiaka 1, Prievidza (skratený názov "SOŠ obchodu a služieb Prievidza")	Nábřežie J. Kalinčiaka 1, 971 01 Prievidza	Prievidza	7000509255
4	00158569	Stredná odborná škola obchodu a služieb, Ul. 1. mája 1264, Púchov (skratený názov "SOŠ obchodu a služieb Púchov")	Ul. 1. mája 1264, 020 01 Púchov	Púchov	7000509036
5	00351806	Stredná odborná škola obchodu a služieb, Ul. P. Jilemnického 24, Trenčín (skratený názov "SOŠ obchodu a služieb Trenčín")	Ul. P. Jilemnického 24, 912 50 Trenčín	Trenčín	7000508965
6	00893111	Stredná odborná škola obchodu a služieb, Piešťanská 2262/80, Nové Mesto nad Váhom (skratený názov "SOŠ obchodu a služieb Nové Mesto nad Váhom")	Piešťanská 2262/80, 915 01 Nové Mesto nad Váhom	Nové Mesto nad Váhom	7000508594
7	00161403	Stredná priemyselná škola, Bzinská 11, Nové Mesto nad Váhom (skratený názov "SPŠ Nové Mesto nad Váhom")	Bzinská 11, 915 01 Nové Mesto nad Váhom	Nové Mesto nad Váhom	7000508404
8	00894907	Stredná odborná škola sklárska, Súhradka 193, Lednické Rovne (skratený názov "SOŠ sklárska Lednické Rovne")	Súhradka 193, 020 61 Lednické Rovne	Púchov	7000508180
9	00159298	Stredná odborná škola, Pruské 294, Pruské (skratený názov "SOŠ Pruské")	Pruské 294, 018 52 Pruské	Ilava	7000507946
10	17050561	Stredná odborná škola strojnica, Športovcov 341/2, Považská Bystrica (skratený názov "SOŠ strojnica Považská Bystrica")	Športovcov 341/2, 017 49 Považská Bystrica	Považská Bystrica	7000507460
11	00893188	Stredná odborná škola, Športová 675, Stará Turá (skratený názov "SOŠ Stará Turá")	Športová 675, 916 01 Stará Turá	Nové Mesto nad Váhom	7000507284
12	17053668	Stredná odborná škola, Pod Sokolicami 14, Trenčín (skratený názov "SOŠ Trenčín")	Pod Sokolicami 14, 911 01 Trenčín	Trenčín	7000507049
13	34074953	Jazyková škola, Ul. 1. mája 2, Trenčín (skratený názov "Jazyková škola Trenčín")	Ul. 1. mája 2, 911 35 Trenčín	Trenčín	7000506804
14	42024471	Stredná odborná škola, Lipová 8, Handlová (skratený názov "SOŠ Handlová")	Lipová 8, 972 51 Handlová	Prievidza	7000506329
15	00632066	Stredná odborná škola, I. Krasku 491, Púchov (skratený názov "SOŠ Púchov")	I. Krasku 491, 020 32 Púchov	Púchov	7000506118
16	37922467	Stredná odborná škola stavebná Emila Belluša, Staničná 4, Trenčín (skratený názov "SOŠ stavebná Emila Belluša Trenčín")	Staničná 4, 911 05 Trenčín	Trenčín	7000505924
17	37922459	Stredná odborná škola strojnica, Partizánska cesta 76, Bánovce nad Bebravou (skratený názov "SOŠ strojnica Bánovce nad Bebravou")	Partizánska cesta 76, 957 01 Bánovce nad Bebravou	Bánovce nad Bebravou	7000505684
18	42026407	Stredná odborná škola, T. Vansovej 32, Prievidza (skratený názov "SOŠ Prievidza")	T. Vansovej 32, 971 01 Prievidza	Prievidza	7000505406
19	42026393	Stredná odborná škola, Bratislavská 439/18, Dubnica nad Váhom (skratený názov "SOŠ Dubnica nad Váhom")	Bratislavská 439/18, 018 41 Dubnica nad Váhom	Ilava	7000505078
20	42141443	Stredná odborná škola, Ul. slovenských partizánov 1129/49, Považská Bystrica (skratený názov "SOŠ Považská Bystrica")	Ul. slovenských partizánov 1129/49, 017 01 Považská Bystrica	Považská Bystrica	7000504665
21	50424891	Stredná odborná škola, Námestie SNP 5, Partizánske (skr. názov "SOŠ Partizánske")	Námestie SNP 5, 958 23 Partizánske	Partizánske	7000559332
22	00596680	Gymnázium, Jablonská 301/5, Myjava (skratený názov "Gymnázium Myjava")	Jablonská 301/5, 907 01 Myjava	Myjava	7000504534
23	00160768	Gymnázium, Ul. 1. mája 905, Púchov (skratený názov "Gymnázium Púchov")	Ul. 1. mája 905, 020 15 Púchov	Púchov	7000504673
24	17050227	Gymnázium Janka Jesenského, Radlinského 665/2, Bánovce nad Bebravou (skratený názov "Gymnázium Bánovce nad Bebravou")	Radlinského 665/2, 957 01 Bánovce nad Bebravou	Bánovce nad Bebravou	7000504788
25	00160296	Gymnázium, Komenského 2/1074, Partizánske (skratený názov "Gymnázium Partizánske")	Komenského 2/1074, 958 01 Partizánske	Partizánske	7000504921
26	00160601	Gymnázium Ivana Bellu, Lipová 15, Handlová (skratený názov "Gymnázium Handlová")	Lipová 15, 972 51 Handlová	Prievidza	7000505086
27	00160270	Gymnázium M. R. Štefánika, Športová 41, Nové Mesto nad Váhom (skratený názov "Gymnázium Nové Mesto nad Váhom")	Športová 41, 915 01 Nové Mesto nad Váhom	Nové Mesto nad Váhom	7000505182
28	00160458	Gymnázium Ľudovíta Štúra, 1. mája 2, Trenčín (skratený názov "Gymnázium Trenčín")	1. mája 2, 911 35 Trenčín	Trenčín	7000505270
29	00160750	Gymnázium Vavrinca Benedikta Nedožerského, Matice slovenskej 16, Prievidza (skratený názov "Gymnázium Prievidza")	Matice slovenskej 16, 971 01 Prievidza	Prievidza	7000505385
30	00160741	Gymnázium, Školská 234/8, Považská Bystrica (skratený názov "Gymnázium Považská Bystrica")	Školská 234/8, 017 01 Považská Bystrica	Považská Bystrica	7000505510
31	00160628	Gymnázium, Školská 2, Dubnica nad Váhom (skratený názov "Gymnázium Dubnica nad Váhom")	Školská 2, 018 41 Dubnica nad Váhom	Ilava	7000505641
32	00161438	Stredná umelecká škola, Staničná 8, Trenčín (skratený názov "SUŠ Trenčín")	Staničná 8, 911 05 Trenčín	Trenčín	7000505756
33	00161586	Stredná priemyselná škola, Obrancov mieru 343/1, Dubnica nad Váhom (skratený názov "SPŠ Dubnica nad Váhom")	Obrancov mieru 343/1, 018 41 Dubnica nad Váhom	Ilava	7000505844
34	00161594	Stredná priemyselná škola, Ul. slovenských partizánov 1132/52, Považská Bystrica (skratený názov "SPŠ Považská Bystrica")	Ul. slovenských partizánov 1132/52, 017 01 Považská Bystrica	Považská Bystrica	7000505983
35	00162086	Obchodná akadémia, Jesenského 259/6, Považská Bystrica (skratený názov "OA Považská Bystrica")	Jesenského 259/6, 017 44 Považská Bystrica	Považská Bystrica	7000506142

36	00162094	Obchodná akadémia, F. Madvu 2, Prievidza (skrátенý názov "OA Prievidza")	F. Madvu 2, 971 29 Prievidza	Prievidza	7000506302
37	00161993	Obchodná akadémia Milana Hodžu, M. Rázusa 1, Trenčín (skrátенý názov "OA Trenčín")	M. Rázusa 1, 911 29 Trenčín	Trenčín	7000506484
38	00515159	Športové gymnázium, Staničná 6, Trenčín (skrátенý názov "Športové gymnázium Trenčín")	Staničná 6, 911 05 Trenčín	Trenčín	7000506580
39	34056149	Krajské centrum voľného času, Pod Sokolicami 14, Trenčín (skrátенý názov "KCVČ Trenčín")	Pod Sokolicami 14, 911 01 Trenčín	Trenčín	7000506660
40	00607363	Stredná zdravotnícka škola, Veľkomoravská 14, Trenčín (skrátенý názov "SZŠ Trenčín")	Veľkomoravská 14, 911 34 Trenčín	Trenčín	7000506716
41	00607002	Stredná zdravotnícka škola, Školská 230, Považská Bystrica (skrátенý názov "SZŠ Považská Bystrica")	Školská 230, 017 01 Považská Bystrica	Považská Bystrica	7000506855

Celková cena služby**Tabuľka č. 1 poistenie zodpovednosti za škodu**

Predmet poistenia	Poistná suma v Eur	Spôsob poistenia	Spoluúčasť v Eur	Sadzba za dobu poistenia v ‰	Poistné za dobu od 15.05.2017 do 31.12.2017 v Eur
Zodpovednosť za škodu poistené organizácie podľa Prílohy č. 1 (školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti TSK)	65 000,-	limit odškodnenia	10 %, min. 150,- Eur		

Poistné za predmet poistenia**..... Eur**

ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

Postup verejného obstarávania:

verejné obstarávanie s finančným limitom podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu – zákazka na poskytnutie služieb

Predmet zákazky:

Poistenie zodpovednosti za škodu škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja

Uchádzač

Obchodné meno:

Sídlo alebo miesto podnikania:

IČO:

Kontaktná osoba:

Názov subdodávateľa	IČO	Predmet subdodávky	% podiel subdodávky k hodnote predmetu zákazky	Osoba oprávnená konať za subdodávateľa (meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)

V, dňa

D. SPÔSOB URČENIA CENY

1. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie poisťnej zmluvy, pričom do zmluvnej ceny zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky a poskytnutia služieb. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu navrhovanej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.
2. Uchádzač v ponuke uvedie celkovú cenu matematicky zaokrúhlenú na dve desatinné miesta za predmet zákazky podľa časti „B. Opis predmetu zákazky“ a časti „E. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia“. Celková cena za predmet zákazky zahŕňa všetky náklady spojené s požadovaným predmetom zákazky, t. j. cenu predmetu zákazky.
3. Poisťovacia činnosť je oslobodená od dane z pridanej hodnoty podľa § 37 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

E. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena v zmysle § 44 ods. 3 písm. c) zákona o VO.
2. Verejný obstarávateľ bude hodnotiť celkovú cenu za celý predmet zákazky v zmysle časti „D. Spôsob určenia ceny“, „B. Opis predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov.
3. Úspešným uchádzačom bude ten uchádzač, ktorého ponuka sa na základe pravidiel na uplatnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk umiestni na prvom mieste, t. j. uchádzač s najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky. Ostatné ponuky budú zoradené vzostupne podľa výšky ponúkanej celkovej ceny za predmet zákazky, t. j. ponuke s najvyššou celkovou cenou za predmet zákazky bude priradené najvyššie poradové číslo.
4. Uchádzač spracuje svoj návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk do formulára v časti „G. Návrh uchádzača na plnenie kritéria“.

F. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Osobné postavenie

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v ustanovení § 32 ods. 1 písm. a), e), f), g) a h) zákona o VO a ich splnenie preukáže podľa ustanovenia § 32 ods. 2 a), e), f) a ods. 4. a 5 zákona o VO.

1.1. Na preukázanie podmienok účasti uchádzač predloží nasledovné doklady:

1.1.1. Výpis (výpisy) z registra trestov nie starší ako tri mesiace (§ 32 ods. 1 písm. a), ktorým preukáže že:

1.1.1.1. uchádzač ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista nebol právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej spoločnosti, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.

1.1.1.2. podnikateľ - fyzická osoba predloží výpis z registra trestov za osobu, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie alebo iné než živnostenské oprávnenie podľa osobitných predpisov,

1.1.1.3. podnikateľ - právnická osoba predloží výpisy z registra trestov za všetky osoby, ktoré tvoria štatutárny orgán alebo sú členmi štatutárneho orgánu hospodárskeho subjektu (záujemcu), za všetky osoby, ktoré tvoria dozorný orgán alebo sú členmi dozorného orgánu a výpis z registra trestov prokuristu alebo prokuristov; zároveň predloží výpis z registra trestov za právnickú osobu (v nadväznosti na zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov).

1.1.2. Doklad o oprávnení poskytovať službu (§ 32 ods. 1 písm. e), ktorý zodpovedá predmetu zákazky a to:

1.1.2.1. živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra (predkladá fyzická osoba podnikateľ, príspevková organizácia podnikateľ),

1.1.2.2. výpis z obchodného registra (predkladá právnická osoba podnikateľ, fyzická osoba podnikateľ zapísaná v obchodnom registri),

1.1.2.3. iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov.

1.1.3. Čestné vyhlásenie, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní (§ 32 ods. 1 písm. f) potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

1.1.4. Skutočnosť podľa § 32 ods. 1 písm. g), že nebolo uchádzačovi preukázané, že sa dopustil v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, napr. Zákonník práce, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať, uchádzač nemusí preukazovať žiadnym dokumentom.

1.1.5. Skutočnosť podľa § 32 ods. 1 písm. h), že nebolo uchádzačovi preukázané, že sa dopustil v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať, uchádzač nemusí preukazovať žiadnym dokumentom.

1.2. Uchádzač, ktorý má platný zápis v zozname hospodárskych subjektov nie je povinný predložiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia v rozsahu

zapísaných skutočností.

- 1.3. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z uvedených dokladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.4. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.
- 1.5. Skupina dodávateľov preukazuje splnenia podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.6. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti prostredníctvom formuláru JED podľa ustanovenia § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.7. Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží JED len za svoju osobu.
- 1.8. Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží JED za svoju osobu spolu s vyplnenými JED, za každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti.
- 1.9. Skupina dodávateľov predloží JED s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov samostatne.
- 1.10. Členovia komisie budú vyhodnocovať splnenie podmienok účasti aplikovaním postupov uvedených v § 40 zákona o VO a § 152 ods. 4 zákona o VO.
- 1.11. Doklady a dokumenty k splneniu podmienok účasti verejný obstarávateľ požaduje predložiť ako originály, resp. ich úradne overené kópie.

2. Podmienky účasti preukazované JED

- 2.1. Podľa § 39 ods. 1 zákona o VO môže hospodársky subjekt predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“). Verejný obstarávateľ vyhlasuje, že obmedzuje informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) na jednu otázku, s odpoveďou **áno alebo nie** (ALFA: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti). Verejný obstarávateľ za účelom zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania môže kedykoľvek v jeho priebehu písomne požiadať uchádzača o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED-om. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady verejnemu obstarávateľovi do 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu. Hospodársky subjekt uvedie v JED-e aj ďalšie relevantné informácie podľa požiadaviek verejného obstarávateľa. V prípade, že požadované doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti sú pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, hospodársky subjekt uvedie v JED-e informácie potrebné na prístup do týchto databáz, najmä

internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy. Ak verejný obstarávateľ má k dokladom prístup podľa predchádzajúcej vety, nebude ich od uchádzača vyžadovať a požadované informácie získa na základe prístupu do elektronickej databázy. Súčasťou tejto časti súťažných podkladov je aj vyplnená Časť I. JED-u (t. j. strana č. 3 Prílohy 2 k Vykonávaciemu nariadeniu Komisie EÚ 2016/7 z 5. januára 2016, ktorým sa ustanovuje štandardný formulár pre jednotný európsky dokument pre obstarávanie) vo formáte .pdf. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov/záujemcov, aby si vzor formulára JED-u vo formáte .rtf, umožňujúci jeho priame vyplňanie, stiahli z webového sídla Úradu pre verejné obstarávanie a údaje uvedené v prílohe vo formáte .pdf obsahujúce informácie týkajúce sa postupu a identifikácie verejného obstarávateľa, do neho sami preniesli/prepísali. Predmetný formulár vo formáte .rtf je dostupný na adrese: <http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotnyeuropsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>.

- 2.2. Doklady a dokumenty verejný obstarávateľ požaduje predložiť ako originály, resp. ich úradne overené kópie.
- 2.3. Verejný obstarávateľ bude požadovať od úspešného uchádzača predloženie originálov dokladov, resp. ich úradne overených kópií v rámci súčinnosti podľa ustanovenia § 56 ods. 10 zákona o VO.

J. JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT – FORMULÁR v.1.00

Časť I : Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa

V prípade postupov verejného obstarávania, v ktorých bola výzva na súťaž uverejnená v *Úradnom vestníku Európskej únie*, sa informácie požadované v časti I zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie¹. Referenčné číslo príslušného oznámenia² uverejneného v Úradnom vestníku Európskej únie :

Ú. v. EÚ S číslo [], dátum [], strana []

Číslo oznámenia v Ú. v. EÚ S : [][][]/[S][][][]-[][][][][][][]

Ak v *Úradnom vestníku Európskej únie* nebola uverejnená žiadna výzva na súťaž, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ musí vyplniť informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania.

V prípade, keď nie je potrebné uverejnenie oznámenia v *Úradnom vestníku Európskej únie*, uveďte ďalšie informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania (napr. odkaz na uverejnenie na vnútroštátnej úrovni). [<http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/2812>]

INFORMÁCIE O POSTUPE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Informácie požadované v časti I sa zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije spomínaná elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie. Ak sa tieto informácie nezobrazia automaticky, musí ich vyplniť hospodársky subjekt.

Identifikácia obstarávateľa ³	Odpoveď:
Názov:	Trenčiansky samosprávny kraj IČO: 36126624 K dolnej stanici 7282/20A , 911 01 Trenčín Slovensko Kontaktná osoba: Bc. Silvia Páleníková Telefón: +421 326555865 Email: silvia.palenikova@tsk.sk Fax: +421 32326555709 Webové sídlo (internetová adresa) Hlavná adresa(URL):: http://www.tsk.sk Adresa stránky profilu kupujúceho (URL):: http://http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/2812
O aké obstarávanie ide?	Odpoveď:
Názov alebo skrátený opis obstarávania ⁴	Poistenie zodpovednosti za škodu škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja
Evidenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ (ak sa uplatňuje) ⁵ :	TSK/2017/04081

Všetky ostatné informácie vo všetkých oddieloch jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie vyplní hospodársky subjekt.

¹ Útvary Komisie bezplatne sprístupnia elektronickú službu jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie verejným obstarávateľom, obstarávateľom, hospodárskym subjektom, poskytovateľom elektronických služieb a iným zainteresovaným stranám.

² V prípade verejných obstarávateľov: buď **predbežné oznámenie** používané ako prostriedok vyzvania na súťaž, **alebo oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania**. V prípade obstarávateľov : **pravidelné informatívne oznámenie** používané ako prostriedok výzvy na súťaž, **oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenia o existencii kvalifikačného systému**.

³ Informácie, ktoré majú byť prevzaté z oddielu I bod I.1 príslušného oznámenia, v prípade spoločného obstarávania uveďte mená všetkých zúčastnených obstarávateľov.

⁴ Pozri body II.1.1 a II.1.3 príslušného oznámenia.

⁵ Pozri bod II.1.1 príslušného oznámenia.

G. NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIA

Postup verejného obstarávania:

verejné obstarávanie s finančným limitom podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu
– zákazka na poskytnutie služieb

Predmet zákazky:

„Poistenie zodpovednosti za škodu škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja“

Uchádzač

Obchodné meno:

Sídlo alebo miesto podnikania:

IČO:

Kontaktná osoba:

Návrh uchádzača na plnenie kritéria

Celková cena za predmet zákazky v Eur stanovená v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a súťažnými podkladmi

Predmet poistenia	Poistná suma v Eur	Spôsob poistenia	Spoluúčasť v Eur	Sadzba za dobu poistenia v ‰	Poistné za dobu od 15.05.2017 do 31.12.2017 v Eur
Zodpovednosť za škodu poistené organizácie podľa Prílohy č. 1 (školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti TSK)	65 000,-	limit odškodnenia	10 %, min. 150,- Eur		

Ako uchádzač týmto čestne vyhlasujem, že uvedený návrh na plnenie stanoveného kritéria je v súlade s predloženou ponukou a jej prílohami.

V, dňa

.....

(Návrh na plnenie kritéria musí byť podpísaný osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.)

H. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA

Predmet zákazky:

Poistenie zodpovednosti za škodu škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja

Identifikačné údaje uchádzača

v súlade so zápisom v Obchodnom registri (označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie).

Názov spoločnosti:

Sídlo alebo miesto podnikania, štát:

Právna forma:

IČO:

IČ DPH:

Meno, priezvisko zástupcu uchádzača:

Funkcia:

E-mail:

Telefón:

Dátum a podpis, pečiatka:

Poznámka: Tento formulár môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.

I. SPLNOMOCNENIE PRE OSOBU KONAJÚCU ZA SKUPINU DODÁVATEĽOV

Splnomocnenie pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov

Splnomocniteľ/splnomocnitelia (všetci členovia skupiny dodávateľov):

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu /členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

udeľuje/ú splnomocnenie

splnomocnencovi:

meno, priezvisko a trvalý pobyt osoby konajúcej za člena skupiny dodávateľov

na prijímanie pokynov a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní realizovanom **Trenčianskym samosprávnym krajom** pre predmet zákazky „**Poistenie zodpovednosti za škodu škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja**“, vrátane konania pri uzatvorení poisťnej zmluvy, ako aj konania pri plnení poisťnej zmluvy a zo poisťnej zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

Za splnomocniteľa 1*: v dňa
podpis splnomocniteľa

Za splnomocniteľa 2*: v dňa
podpis splnomocniteľa

* doplniť podľa potreby a podpisy splnomocniteľov úradne overiť

Tento formulár môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.

K. SPLNOMOCNENIE PRE OSOBU KONAJÚCU ZA SKUPINU DODÁVATEĽOV

Splnomocnenie pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov

Splnomocniteľ/splnomocnitelia (všetci členovia skupiny dodávateľov):

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

udeľuje/ú splnomocnenie

splnomocnencovi:

meno, priezvisko a trvalý pobyt osoby konajúcej za člena skupiny dodávateľov

na prijímanie pokynov a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní **Poistenie zodpovednosti za škodu škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja**, vrátane konania pri uzatvorení poistnej zmluvy, ako aj konania pri plnení poistnej zmluvy a poistnej zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

Za splnomocniteľa 1*: v dňa
.....
podpis splnomocniteľa

Za splnomocniteľa 2*: v dňa
.....
podpis splnomocniteľa

*doplniť podľa potreby a podpisy splnomocniteľov úradne overiť

Tento formulár môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.

K. SÚHLAS SO SPRACOVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV

k súťažným podkladom na predmet zákazky:

„Poistenie zodpovednosti za škodu škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja“

SÚHLAS SO SPRACÚVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV

(podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov)

Titul:

Meno a priezvisko:

dátum narodenia:

Adresa trvalého pobytu:

Dole podpísaná/podpísaný udeľujem týmto súhlas so spracúvaním mojich osobných údajov pre účely procesu verejného obstarávania (realizovaného podľa zákona NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení) podľa zák. č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov verejnému obstarávateľovi v rámci zákazky na predmet zákazky

„Poistenie zodpovednosti za škodu škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja“.

Súhlas so spracúvaním osobných údajov platí do jeho odvolania. Tento súhlas je možné kedykoľvek písomne odvolať.

Zároveň beriem na vedomie, že práva dotknutej osoby sú upravené v § 28 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov.

V dňa

Tento formulár môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.

L. ČESTNÉ VYHLÁSENIE O NEZÁVISLOM STANOVENÍ PONUKY

Čestné vyhlásenie o nezávislom stanovení ponuky

Dolu podpísaný
(meno zástupcu uchádzača, identifikačné údaje)

ako zástupca uchádzača
(obchodné meno/názov uchádzača, v mene ktorého je vyhlásenie podpisované, identifikačné údaje)

oprávnený konať v jeho mene, ktorý predkladá ponuku na **„Poistenie zodpovednosti za škodu škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja“** týmto

čestne vyhlasujem,

1. že uchádzač sa nedohodol na predložení ponuky s inými záujemcami/uchádzačmi v predmetnom verejnom obstarávaní;
2. že ceny, ako aj iné podmienky predkladanej ponuky uchádzač nesprístupnil iným záujemcom/uchádzačom a že ich priamo ani nepriamo nezverejnil,
3. že ceny, ako aj iné podmienky predkladanej ponuky, boli uchádzačom určené nezávisle od iných záujemcov/uchádzačov,

dďalej vyhlasujem, že

4. všetky informácie a údaje predložené v ponuke, ako aj tomto čestnom vyhlásení sú pravdivé, neskreslené a úplné,
5. uchádzač porozumel obsahu tohto vyhlásenia,
6. uchádzač si je vedomý právnych následkov potvrdenia nepravdivých informácií v tomto vyhlásení.

V dňa

.....
zástupca podnikateľa, meno, podpis